

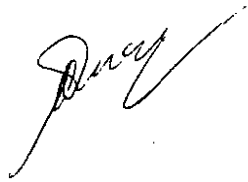
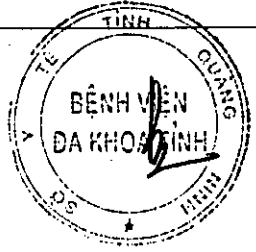
SỞ Y TẾ TỈNH QUẢNG NINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH

-----000-----



QUY TRÌNH
BÀN GIAO NGƯỜI BỆNH TRƯỚC
VÀ SAU PHẪU THUẬT

Mã hiệu: QT ĐĐ-07
Lần ban hành: 01
Ngày ban hành: 09/12/2022

Trách nhiệm	Soạn thảo	Kiểm tra	Phê duyệt
Chức vụ	Phó phòng Điều dưỡng	Trưởng phòng Điều dưỡng	Giám đốc
Chữ ký			
Họ và tên	Phạm Thị Thủy	Mai Thị Thanh Thủy	Nguyễn Bá Việt



BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH QUẢNG NINH	QUY TRÌNH	Mã : QT ĐD-07
	BÀN GIAO NGƯỜI BỆNH TRƯỚC VÀ SAU PHẪU THUẬT	Lần BH : 01
		Ngày hiệu lực: 09/12/2022
		Trang : 2/4

1. MỤC ĐÍCH :

Thống nhất quy trình bàn giao người bệnh trước và sau phẫu thuật tại Bệnh viện đa khoa Tỉnh Quảng Ninh nhằm đảm bảo Người bệnh được chuẩn bị trước mổ tại khoa lâm sàng có người bệnh phẫu thuật và bàn giao người bệnh cùng hồ sơ liên quan đầy đủ, chính xác cho Bác sỹ và điều dưỡng khoa Gây mê hồi sức.

- Người bệnh sau phẫu thuật gây mê được theo dõi sát tại phòng Hậu phẫu, khi đủ điều kiện cho phép thì thông báo chuyển người bệnh về khoa lâm sàng có người bệnh phẫu thuật

- Điều dưỡng khoa lâm sàng ngoại khoa nhận người bệnh từ phòng Hậu phẫu với đủ tiêu chuẩn an toàn, đưa người bệnh về khoa, sắp giường cho người bệnh, thông báo Bs điều trị, theo dõi sát phát hiện xử lý sớm các tai biến sau phẫu thuật, thực hiện các y lệnh điều trị người bệnh 6 giờ, 24 giờ đầu và các ngày tiếp theo.

2. PHẠM VI

- Áp dụng tại các khoa lâm sàng có người bệnh phẫu thuật và khoa Gây mê hồi sức tại Bệnh viện đa khoa Tỉnh Quảng Ninh.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Quy chế bệnh viện ban hành kèm theo quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/09/1997 do Bộ Y tế ban hành.

- Thông tư số 31/2021/TT-BYT ngày 28/12/2021 về việc quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện.

- Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT:

- BV: Bệnh viện
- BS: Bác sỹ
- ĐD: Điều dưỡng
- ĐDCS: Điều dưỡng chăm sóc
- NB: Người bệnh
- HSBA: Hồ sơ bệnh án
- PT: Phẫu thuật
- GMHS: gây mê hồi sức
- PP: Phương pháp

BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH QUẢNG NINH	QUY TRÌNH	Mã : QT ĐD-07
	BÀN GIAO NGƯỜI BỆNH TRƯỚC VÀ SAU PHẪU THUẬT	Lần BH : 01
		Ngày hiệu lực: 09/12/2022
		Trang : 3/4

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/tài liệu công việc
ĐD khoa Điều trị	<u>Bước 1:</u> Bàn giao NB	- Giải thích, hướng dẫn NB - Liên hệ với khoa GMHS - Thực hiện đầy đủ y lệnh trước mổ, chuẩn bị NB trước mổ (theo mẫu phụ lục 1) - Chuyển NB, HSBA đầy đủ, đã được đóng dấu duyệt mổ đến khoa GMHS - Ký sổ bàn giao
ĐD Khoa GMHS	<u>Bước 2:</u> Tiếp nhận, bàn giao NB	- Đón NB, nhận HSBA, thuốc và các thiết bị đi kèm NB (nếu có) - Bàn giao NB vào buồng phẫu thuật theo yêu cầu phẫu thuật cho điều dưỡng kíp phẫu thuật.
ĐD khoa GMHS (buồng PT)	<u>Bước 3:</u> Tiếp nhận, bàn giao người bệnh	- Kiểm tra việc chuẩn bị NB trước PT - Sát khuẩn vùng PT, chú ý những bộ phận đối xứng của cơ thể NB phải kiểm tra cẩn thận, đánh dấu rõ ràng để tránh PT nhầm. - Sau khi PT xong phải kiểm tra thuốc, dụng cụ, gạc, ống dẫn lưu theo cơ sở đã sử dụng - Ghi hồ sơ điều dưỡng (phiếu chăm sóc, theo dõi...) - Bàn giao cho ĐD phòng Hậu phẫu
ĐDKPTGM (Buồng HP)	<u>Bước 4:</u> Tiếp nhận, bàn giao NB	- Kiểm tra đầy đủ thông tin, thực hiện đầy đủ y lệnh sau phẫu thuật, - Theo dõi và phát hiện NB khi có diễn biến bất thường báo BS phẫu thuật hoặc BS gây mê để xử trí kịp thời - Chăm sóc NB toàn diện khi điểm G đạt 14 điểm+ đủ thời gian theo dõi tối thiểu trên bảng theo dõi NB hồi tỉnh - Thông báo khoa điều trị đón NB sau mổ - Bàn giao NB cho khoa điều trị đầy đủ thông tin: HSBA
ĐDCS	<u>Bước 5:</u> Tiếp nhận NB về khoa	- ĐDCS khoa điều trị có trách nhiệm nhận đánh giá tiêu chuẩn về buồng bệnh: Đạt 14 điểm + đủ thời gian theo dõi tối thiểu trên bảng theo dõi NB hồi tỉnh, - Mang phương tiện vận chuyển NB (giường, cáng, xe đẩy của khoa mình lên phòng Hậu phẫu)

BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH QUẢNG NINH	QUY TRÌNH	Mã : QT ĐD-07
	BÀN GIAO NGƯỜI BỆNH TRƯỚC VÀ SAU PHẪU THUẬT	Lần BH : 01
		Ngày hiệu lực: 09/12/2022
		Trang : 4/4

		- Vận chuyển NB về khoa điều trị, báo cáo BS điều trị, tiếp tục theo dõi sát diễn biến người bệnh 6 giờ đầu và 24 giờ đầu. Phát hiện xử lý sớm các tai biến sau PT và thực hiện y lệnh điều trị. - Tuyệt đối không để người nhà NB, Sinh viên tự đưa đón NB. - Trường hợp NB nặng cần có BS đi cùng.
--	--	--

6. BIỂU MẪU/PHỤ LỤC

TT	Mã hiệu	Tên phụ lục/ biểu mẫu
1.	BM 01/ĐD-07	Sổ bàn giao bệnh nhân phẫu thuật
2.	BM 02/ĐD-07	Phiếu chăm sóc
3.	BM 03/ĐD-07	Phiếu chuẩn bị phẫu thuật
4.	BM 04/ĐD-07	Phiếu theo dõi chức năng sống
5.	BM 05/ĐD-07	Phiếu theo dõi bệnh nhân sau mổ
6.	BM 06/ĐD-07	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật chuẩn bị phẫu thuật

7. HỒ SƠ LƯU TRỮ

TT	Tên hồ sơ	Nơi lưu
1.	Sổ bàn giao bệnh nhân phẫu thuật	Khoa điều trị
2.	Phiếu chăm sóc	Lưu vào HSBA
3.	Phiếu chuẩn bị phẫu thuật	
4.	Phiếu theo dõi chức năng sống	
5.	Phiếu theo dõi bệnh nhân sau mổ	
6.	Bảng kiểm quy trình kỹ thuật chuẩn bị phẫu thuật	
Lưu ý: Sau khi hết hạn, chuyển hồ sơ xuống bộ phận lưu trữ của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh.		

SỞ Y TẾ TỈNH QUẢNG NINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH

**SỔ BÀN GIAO BỆNH NHÂN
PHẪU THUẬT**

Khoa:

Bắt đầu sử dụng ngày/...../.....

Hết sổ, nộp lưu trữ ngày/...../.....

[illegible]



SỞ Y TẾ QUẢNG NINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH
Khoa Huyết Học Truyền Máu

PHIẾU CHĂM SÓC

Số: 1

Họ tên:

Năm sinh:

Nam/Nữ:

Số giường:

Buồng: Chẩn đoán:

Ngày	Giờ phút	Theo dõi diễn biến	Thực hiện y lệnh/ Chăm sóc	Ký tên

SỞ Y TẾ QUẢNG NINH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH
Khoa Huyết Học Truyền Máu
Mã tiền người bệnh:
Số giường:
Chân đơn:

PHIẾU THEO DÕI CHỨC NĂNG SỐNG

Số

Tuổi

Buồng

MIS. 10 DV - 01
MIS.
Số bệnh nhân.
Chức năng.

Ngày, tháng

Mười/Năm 00 II

Ngày 00 II

160 1

140 30

120 35

100 37

80 37

60 36

40 35

1. Chức năng

(tổng hợp)

2. Chức năng

(khoa)

3. Chức năng

(thực hiện)

4. Chức năng

5.

6.

7. Chức năng

Bộ phận khác

BỆNH VIỆN DA KHOA TỈNH QUẢNG NINH

PHIẾU THEO DÕI BỆNH NHÂN SAU MỔ (TRONG 24 GIỜ ĐẦU)

Mã số: 16/BV

Số vào viện:

KHOA:

Họ tên bệnh nhân: Tuổi: Giới: (Nam/nữ): Cách thức gây mê: Tê tại chỗ

Ngày mổ: Người mổ: Tê vùng

Cách thức mổ: Mê toàn thân

Giờ về khoa: Số giường:

Giờ	6h đầu						18 giờ tiếp theo																							
Nhịp thở (10<25)																														
Da tái nhợt (-), hồng (+)																														
Trí giác. (gọi mở mắt)																														
Mạch (45<120)																														
Huyết áp (90/50<150/90)																														
Nhiệt độ (35.5<38.5)																														
Đau																														
Vết mổ tẩy đỏ thẩm dịch																														
Đường truyền phồng, tắc tẩy đỏ																														
Nước tiểu (số lượng/tổng)																														
Dẫn lưu (số lượng/tổng)																														
1 4																														
2 5																														
3 6																														
Sonde dạ dày/nôn																														
Tổng dịch vào/24 giờ																														
Tổng dịch ra/ 24 giờ																														
Tên Y tá theo dõi																														

1. Không đau (-), đau (+), rất đau (++)

2. Nhịp thở (ghi số lần thở), trí giác, da của bệnh nhân theo dõi 30 phút/lần: Tốt (+), rất tốt (++), không tốt (-)

3. Huyết áp, mạch được theo dõi 1 giờ/lần, nhiệt độ theo dõi 3 giờ/lần trong 6 giờ đầu. Dẫn lưu. Ghi tên dẫn lưu (ví dụ: Dẫn lưu 1 = Kerh...)

4. Sau 6 giờ, mọi thông số được theo dõi 3 giờ/lần trong 24 giờ, sau 24 giờ cho tới khi ra viện theo dõi 3 lần/ngày (8h - 14h - 22h)

5. Dẫn lưu, mạch và huyết áp ghi bút màu đỏ còn lại ghi bút màu xanh, những bệnh nhân có dấu hiệu không bình thường thì thực hiện theo ý lệnh của Bác sĩ. Mọi diễn biến của người bệnh và nhận xét của điều dưỡng ghi vào phiếu chăm sóc.

**BẢNG KIỂM QUY TRÌNH
CHUẨN BỊ NGƯỜI BỆNH TRƯỚC PHẪU THUẬT**

Họ và tên:

Tuổi:

Khoa:

Giới tính:

TT	Thực hiện qui trình	Đạt	Không đạt
1	Hồ sơ bệnh án của NB đã được: Hội chẩn, duyệt mổ, chỉ định phẫu thuật		
2	Thông báo cho NB và gia đình NB biết phương pháp phẫu thuật, lợi ích, tai biến và cho gia đình NB ký cam đoan phẫu thuật.		
3	Viết phiếu chuẩn bị mổ, phiếu chăm sóc, theo dõi và công khai thuốc;		
4	Sắp xếp bệnh án, phim vào cặp mổ phiên		
5	Hướng dẫn NB: vệ sinh cá nhân, trang phục và chế độ dinh dưỡng trước phẫu thuật.		
6	Kiểm tra DHST, thực tháo phân, cạo lông bộ phận sinh dục, ghi sổ thủ thuật, viết thẻ phẫu thuật chiều hôm trước mổ		
7	Kiểm tra DHST, đeo thẻ phẫu thuật, kiểm tra trang phục NB sáng hôm trước mổ		
8	Kiểm tra DHST, chuyển NB sang khu phẫu thuật bằng cáng hoặc xe đẩy, ký sổ chuyển mổ và phiếu chuẩn bị người bệnh phẫu thuật.		

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

